

DCG en Apprentissage



Présent depuis nombre d'années dans la formation aux métiers de la comptabilité et de la gestion, le lycée ICOF, via son Unité de Formation par Apprentissage (UFA), vous propose une formation en alternance pour la préparation au Diplôme de Comptabilité et de Gestion (Diplôme de Niveau 2).

INTÉRÊT DU DCG EN APPRENTISSAGE

POUR L'EMPLOYEUR

Il s'entoure de **jeunes collaborateurs, formés** (déjà titulaires d'un BTS ou DUT) et **motivés**.
Il bénéficie de l'**exonération de certaines charges** et d'**aides à la formation** (propres au contrat d'apprentissage).

POUR L'ETUDIANT APPRENTI

La formule de l'alternance permet d'utiliser ses **savoirs**, d'acquérir un véritable **savoir-faire** tout en développant son **savoir-être** en entreprise. L'insertion professionnelle s'en trouve facilitée puisqu'à l'issue de la formation et suivant ses besoins, l'employeur est susceptible de proposer un recrutement définitif. Les titulaires du DCG peuvent accéder au statut de **collaborateur en cabinet comptable** ou à des **postes d'encadrement de la fonction comptable en entreprise**.

MODALITÉS D'ADMISSION

1. Etre titulaire du **BTS Comptabilité et Gestion des Organisations (BTS CGO)** ou du **DUT Gestion des entreprises et des administrations, Option Finances Comptabilité (DUT GEA)** ;
2. Déposer un **dossier d'inscription dûment rempli** (nous contacter pour l'obtenir).

L'**admission** est définitive à la signature du **contrat d'apprentissage** avec un cabinet comptable ou une entreprise.

ORGANISATION DE LA FORMATION

Cette formation **en deux ans** est financée par le **Conseil Régional Rhône-Alpes** et la **taxe d'apprentissage**, via le **CFA CréAp** dont dépend l'UFA de l'ICOF. Elle est **gratuite pour les étudiants apprentis**.

Le rythme de base du cursus est de **3 jours en entreprise** et **2 jours en formation**. A cela s'ajoutent, chaque année, **plusieurs semaines complètes en entreprise** (réparties sur l'année) et **3 semaines** en continu à l'UFA ICOF, pour la préparation aux épreuves du DCG présentées.

Le **suivi de l'activité professionnelle** de l'étudiant apprenti est assuré par le **tuteur UFA ICOF** (interlocuteur privilégié, il s'occupe du suivi et de l'évaluation de l'évolution professionnelle), en lien avec le **maître d'apprentissage**, qui forme et accompagne l'étudiant apprenti. Ce suivi permet aussi de valider, en continu, l'aptitude de l'étudiant apprenti à développer sa capacité d'autonomie, d'adaptation et de prise de responsabilités.

CONTENU DE LA FORMATION

Le **contenu de la formation** tient compte des **acquis et du profil des étudiants apprentis admis**.

Etant déjà titulaires d'un BTS CGO ou d'un DUT GEA, ils bénéficient d'emblée de la **dispense de 6 UE** :

- | | |
|------------------------------|--|
| UE 1 – Introduction au droit | UE 8 – Systèmes d'information de gestion |
| UE 5 – Economie | UE 9 – Introduction à la comptabilité |
| UE 6 – Finance d'entreprise | UE 13 – Relations professionnelles |

Notre cursus les **prépare aux épreuves des 7 UE** qu'il leur reste à valider pour obtenir leur DCG :

ANNEE 1 de formation (2010-2011)

- UE 3 – Droit Social
- UE 4 – Droit Fiscal
- UE 10 – Comptabilité approfondie
- UE 11 – Contrôle de Gestion

ANNEE 2 de formation (2011-2012)

- UE 2 – Droit des Sociétés
- UE 7 – Management
- UE 12 – Anglais appliqué aux affaires